



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง อบต.เกาะปันหยี

ที่ - วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนการจัดหาพัสดุ แยกตามหน่วยงาน (ผด. ๑) จำนวน ๕ ฉบับ
๒. แผนการจัดหาพัสดุ รวมทุกหน่วยงาน (ผด. ๒) จำนวน ๔ ฉบับ

ตามที่ข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ และเพื่อให้การปฏิบัติงานจัดหาพัสดุ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบฯ นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้รวบรวมแผนการจัดหาพัสดุของแต่ละหน่วยงาน (ผด.๑) เพื่อนำมาจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ รวมทุกหน่วยงาน (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
ปลัด อบต.เกาะปันหยี

(ลงชื่อ).....

(นางมาลี สมุทรสารันต์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ ศรีรักษา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(นายดำรง สินโต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบจะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะทำให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไป และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายดำรง สินโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี



แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นทยี่

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๓	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๔	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุสำนักงาน (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗,๖๘๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๗	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๘	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๙๘๐,๐๑๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๖๐
๙	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๐	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๑	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๕,๘๐๗,๖๖๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๓	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๔	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๕	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๖	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๗	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๑๘	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(นางมาลี สมุทรสารินทร์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุชาติ ศรีรักษา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นทรีย์


ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑๙	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๐	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๑	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒
๒๓	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๔	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๕	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๖	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน) จำนวน ๘ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๗	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องขัดพื้น) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๘	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (ม่านปรับแสงพร้อมติดตั้ง) จำนวน ๗ ชุด	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๔,๓๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๙	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๕,๔๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๐	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (จอรับภาพ ชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ๑๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ จอ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๑,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๑	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน) จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๙,๕๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๒	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (ตู้เย็นขนาด ๙ คิวบิกฟุต) จำนวน ๑ ตู้	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๓	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อย กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗


(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี


(นางมาลี สมุทรสารันต์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายสุชาติ ศรีรักษา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๓๔	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ Network แบบที่ ๑ (๒๔ นาฬิกา/๑ นาฬิกา))	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๕	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า) ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๖	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการตกแต่งภายในห้องประชุม อบต. เกาะป็นหยี	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๔๙๗,๒๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๓๗	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิง มีเท้าแขน ล้อหมุน ๕ ล้อ) จำนวน ๒ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๓,๕๘๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๘	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐*๖๐*๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๘๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๙	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ) (๑๘ หน้า/นาฬิกา) จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๒,๖๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๔๐	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (๔๘๐Watts) จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๔๑	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐
๔๒	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐
๔๓	ธ.ค.๖๑ - ธ.ค.๖๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐
๔๔	พ.ย.๖๑ - ธ.ค.๖๑	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายบ้านนายหยามาถึงบ้านนางเลี้ยง หมู่ที่ ๓	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖๕๗,๙๐๐.๐๐	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๖๐
๔๕	ธ.ค.๖๑ - ม.ค.๖๒	โครงการก่อสร้างสะพานเดินเท้า คสล.สายบ้านนายมาโดบ ฝายสารพันธ์ ถึงบ้าน นายชาคริซ ฟองละแอ หมู่ที่ ๒	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๖๐

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

(นางมาลี สมุทรสารันต์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุชาติ ศรีรักษา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี่

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๔๖	พ.ย.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๔๗	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐
๔๘	ธ.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐
๔๙	ธ.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐
๕๐	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะเอนกประสงค์) จำนวน ๑๖ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒๗,๐๔๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕๑	ต.ค.๖๑ - ก.ย.๖๒	โครงการปรับปรุงอาคารสอนศาสนา ม.๑	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐



(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี



(นางมาลี สมุทรสารันต์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายสุชาติ ศรีรักษา)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล