



รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



จัดทำโดย
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
อบต.เกาะปันหยี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.2568

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
1	นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้	ไม่ใช้	ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
2	การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นมืออาชีพ	200,000 บาท	193,192บาท	บุคลากรมีทักษะความรู้ ความเข้าใจในหน้าที่ และสมรรถนะ (ที่จำเป็นตรงตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งอย่างแท้จริง	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
3	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ทักษะและสมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้ผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานเป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรมในการพิจารณาผลตอบแทนประจำปี 2568	ครั้งที่ 1 (รอบครึ่งปีแรก): ประเมินผลงานในช่วงวันที่ 1 ต.ค.67 - 31 มี.ค.68 โดยมีผลการปรับเงินเดือนในวันที่ 1 เมษายน 2568 ครั้งที่ 2 (รอบครึ่งปีหลัง): ประเมินผลงานในช่วงวันที่ 1 เม.ย.68 - 30 ก.ย. 68 โดยมีผลการปรับเงินเดือนในวันที่ 1 ตุลาคม 2568
4	มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1.การให้ผลตอบแทนและการเลื่อนขั้น: เป็นข้อมูลอ้างอิงในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน (สำหรับข้าราชการ) หรือการต่อสัญญาจ้างและปรับค่าตอบแทน (สำหรับพนักงานราชการ)	ครั้งที่ 1 (รอบครึ่งปีแรก): ประเมินผลงานในช่วงวันที่ 1 ต.ค.67 - 31 มี.ค.68 โดยมีผลการปรับเงินเดือนในวันที่ 1 เมษายน 2568

				ซึ่งอิงจากสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน 2.ผลการประเมินจะชี้ให้เห็นจุดแข็ง และจุดอ่อน ทำให้องค์กรสามารถจัด อบรมหรือพัฒนาทักษะให้ตรงจุด เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ บุคลากร 3.ช่วยให้ผู้บังคับบัญชาทราบถึงปัญหา อุปสรรค นำไปสู่การปรับปรุง มาตรฐานการทำงาน กระจาย ทรัพยากร และมอบหมายงานให้ สอดคล้องกับศักยภาพของแต่ละบุคคล	ครั้งที่ 2 (รอบครึ่งปีหลัง): ประเมินผลงานในช่วงวันที่ 1 เม.ย.68 - 30 ก.ย. 68โดยมีผลการปรับเงินเดือนในวันที่ 1 ตุลาคม 2568
5	การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ช่วยลดความเครียด และส่งเสริมให้ บุคลากรมี ประสิทธิภาพในการทำงาน สูง	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
1	โครงการจัดกิจกรรมการด้าน ทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้	ไม่ใช้	ฝ่ายบริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ในองค์กรมีจิตสำนึก ปลูกค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต และยกระดับความ โปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อป้องกันปัญหา ผลประโยชน์ทับซ้อนและลดโอกาสการเกิดการทุจริต ประพฤติมิชอบในหน่วยงาน	วันที่ 20 มีนาคม 2568
2	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติกา งานบริหารงานบุคคลพนักงาน ตำบล	12,000 บาท	6,800 บาท	1.ผู้เข้ารับการมีความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติงานด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคลเพิ่มขึ้นอย่าง 2.เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ ลดอัตราความเสี่ยงต่อการ ถูกร้องเรียนหรือตรวจสอบความผิดพลาดในการ ดำเนินการทางวินัยและการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน 3.การใช้งานระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติได้รับการยกระดับ ทำให้การจัดทำทะเบียน ประวัติและสิทธิประโยชน์ต่างๆ มีความครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน	วันที่ 1 -3 สิงหาคม 2568
3	โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- Learning)	ไม่ใช้	ไม่ใช้	โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- Learning)	1 ตุลาคม2567 -30 กันยายน 2568