



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี  
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

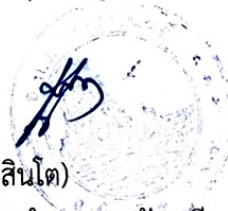
ตามหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงบประมาณของส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบจะได้ทราบขั้นตอนการดำเนินงาน และความเคลื่อนไหวในการจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไป และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายดำรง สิ้นโต)



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปินหยี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑,๐๓๖,๒๙๘.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๖๐
๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๒,๖๓๘,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕
๑๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กิจการประปา)	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๖๕
๑๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๑๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๑๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗

(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะป็นหยี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ งาน (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๒	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๓	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กิจการประปา)	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๔	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๒,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๕	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานระดับก่อนวัยเรียน)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๑,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๖	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๒๗	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๘	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง (กิจการประปา)	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓
๒๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๐	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗
๓๑	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗

(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล