



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
งวดที่ ๓ (เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ ไปแล้วนั้น

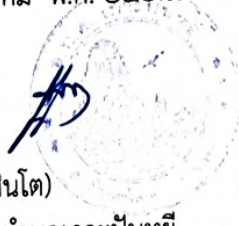
บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม
แผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งวดที่ ๓ (เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายดำรง สินโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
- งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
- งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาคตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๕๒,๗๕๑.๘๐	๒,๒๔๘.๒๐		โอนลด
๒	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	๗๙,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๗๘,๖๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๓	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งบประมาณ	๑๘,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑๓,๙๑๘.๐๐	๔,๐๘๒.๐๐		โอนเพิ่ม
๔	วัสดุสำนักงาน (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๙,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๘,๔๗๐.๐๐	๕๓๐.๐๐		
๕	วัสดุสำนักงาน (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒๘,๔๓๙.๐๐	๑,๕๖๑.๐๐		โอนเพิ่ม
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๘๙๗,๖๓๕.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๗๙๓,๖๑๘.๗๐	๑๐๔,๐๑๖.๓๐		โอนเพิ่ม
๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๕๐,๓๘๕.๙๙	๒๙,๖๑๔.๐๑		
๑๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๖๖๙,๑๕๑.๕๙	๒๓๐,๘๔๘.๔๑		
๑๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๔,๒๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐		
๑๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๑๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑๐๙,๘๒๐.๐๐	๑๘๐.๐๐		โอนลด
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	๑๔๖,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑๔๕,๕๗๐.๐๐	๔๓๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งบประมาณ	๑๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๘,๕๑๐.๐๐	๔,๔๙๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๑๖	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒,๕๙๐.๐๐	๒,๔๑๐.๐๐		
๑๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน-เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	งบประมาณ	๑๙,๕๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑๙,๐๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐		
๑๙	วัสดุการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		
๒๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๖,๔๙๗.๖๐	๑,๕๐๒.๔๐		
๒๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		
๒๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งบประมาณ	๒๘,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒๓,๐๒๑.๐๐	๔,๙๗๙.๐๐		โอนเพิ่ม
๒๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		
๒๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		
๒๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐		
๒๖	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒,๙๕๒.๐๐	๔๘.๐๐		
๒๗	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑,๔๙๙.๐๐	๑,๕๐๑.๐๐		
๒๘	วัสดุก่อสร้าง (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐.๐๐	พ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๒๙	วัสดุก่อสร้าง (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๔๘,๓๒๑.๒๐	๖,๖๗๘.๘๐		
๓๐	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล