



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง อบต.เกาะปันหยี

ที่ พง ๗๑๐๐๒/...

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ งวดที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓)

งวดที่ ๒ (เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘)

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) งวดที่ ๒ (เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

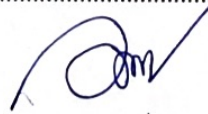
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

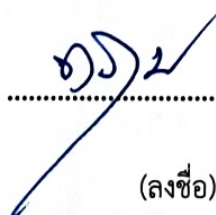

(นางสาวกัญญา ชูฉิม)
เจ้าหน้าที่


เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
(ลงชื่อ) 
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกอบต. 

.....
(ลงชื่อ) 
(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
งวดที่ ๒ (เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘)

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม
แผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งวดที่ ๒ (เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๘)
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายดำรง สีนโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
- งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
- งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหามาตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑๒,๕๕๐.๐๐	๗,๔๕๐.๐๐		โอนลด
๒	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	๓๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๓๐,๕๘๓.๐๐	๔,๔๑๗.๐๐		โอนเพิ่ม
๓	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งบประมาณ	๘,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๓,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๔	วัสดุสำนักงาน (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๕	วัสดุสำนักงาน (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒๑,๙๓๖.๐๐	๓,๐๖๔.๐๐		โอนเพิ่ม
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๘๔๗,๖๓๕.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๔๓๙,๕๗๓.๒๖	๔๐๘,๐๖๑.๗๔		
๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๕๘,๖๐๐.๐๐	๒๑,๔๐๐.๐๐		
๑๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๔๘๗,๕๑๔.๗๙	๔๑๒,๔๘๕.๒๑		โอนเพิ่ม
๑๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๔,๒๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐		
๑๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		
๑๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๔๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๓๓,๑๙๐.๐๐	๖,๘๑๐.๐๐		โอนลด
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	๖๖,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๖๕,๙๓๐.๐๐	๗๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		
๑๖	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๒,๕๙๐.๐๐	๒,๔๑๐.๐๐		
๑๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๖.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๘	ครุภัณฑ์สำนักงาน-เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	งบประมาณ	๑๙,๕๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑๙,๐๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๑๙	วัสดุการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		
๒๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑,๗๙๗.๖๐	๖,๒๐๒.๔๐		โอนเพิ่ม
๒๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		
๒๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		
๒๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		
๒๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		
๒๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๑,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐		
๒๖	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		
๒๗	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘					/	๑,๔๑๙.๐๐	๑,๕๘๑.๐๐		
๒๘	วัสดุก่อสร้าง (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษาฯ	งบประมาณ	๑๐,๐๐๐.๐๐	พ.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๒๙	วัสดุก่อสร้าง (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๓๐	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล