



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง อบต.เกาะปันหยี

ที่ พง ๗๑๐๐๒/...

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ งวดที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓)  
งวดที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

จำนวน ๑ ชุด

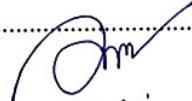
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ ไปแล้วนั้น


บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม  
แผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) งวดที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗) เสร็จเรียบร้อยแล้ว  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)  
เจ้าหน้าที่

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
  
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....  
(ลงชื่อ)   
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกอบต. ....

  
(ลงชื่อ).....  
(นายดำรง สิ้นโต)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

วันที่ ..... ๑ เม.ย. ๒๕๖๗ .....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
งวดที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้มีการดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม  
แผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งวดที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๗)  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายดำรง สิ้นโต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะปันหยี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

แบบ ผ.ค. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาคตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๒๙,๘๐๓.๕๖	๑๙๖.๖๐		โอนเพิ่ม
๒	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	๕๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๕๐,๘๓๘.๐๐	๑๒,๑๖๒.๐๐		โอนเพิ่ม
๓	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		
๔	วัสดุสำนักงาน (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๒,๙๑๘.๐๐	๘๒.๐๐		
๕	วัสดุสำนักงาน (งานระดับก่อนวัยเรียน)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๓,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐		
๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๔,๙๙๓.๐๐	๘๐๗.๐๐		
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งบประมาณ	๘๙๘,๓๖๕.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๕๕๓,๘๙๘.๐๐	๔๕๔,๕๖๗.๐๐		
๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๖,๘๓๙.๐๘	๑๓,๑๖๐.๙๒		
๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งบประมาณ	๘๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๕๘,๖๐๐.๐๐	๒๑,๔๐๐.๐๐		
๑๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๕๓๘,๕๒๙.๒๐	๑๑,๔๗๐.๘๐		โอนเพิ่ม
๑๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๖๕๐.๐๐	๔,๓๕๐.๐๐		
๑๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		
๑๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งบประมาณ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๘,๓๙๐.๐๐	๑๑,๖๑๐.๐๐		
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	๕๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๕๓,๔๐๐.๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		โอนเพิ่ม
๑๖	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๒,๐๘๐.๐๐	๒,๙๒๐.๐๐		
๑๗	วัสดุคอมพิวเตอร์ (งานระดับก่อนวัยเรียน)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล




แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗


แบบ ผ.ศ. ๓

- งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)  
 งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)  
 งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการ ดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ /งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑๘	วัสดุการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐		
๑๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๓,๓๗๐.๕๐	๑,๖๒๙.๕๐		
๒๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๑,๔๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐		
๒๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		
๒๒	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐		
๒๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานบริหารทั่วไป)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		
๒๔	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)	กองการศึกษา	งบประมาณ	๑,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐		
๒๕	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗					/	๒,๐๖๕.๐๐	๙๓๕.๐๐		
๒๖	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		
๒๗	วัสดุก่อสร้าง (กิจการประปา)	กองช่าง	งบประมาณ	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		
๒๘	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	งบประมาณ	๓,๐๐๐.๐๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗						๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐		

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่  
(นางสาวกัญญา ชูฉิม)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด)

ลงชื่อ..........ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
(นางอมรรัตน์ ยิ่งยวด) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล